

甘肃农业大学继续教育学院文件

甘农大继教发〔2020〕21号

关于开展2020年度甘肃农业大学专业技术人员 继续教育工作的通知

各学院（教学部）、机关各部门、各直属单位：

为认真贯彻落实《专业技术人员继续教育规定》（人力资源和社会保障部令第25号）精神，进一步提高我校专业技术人员队伍整体素质，现就做好我校2020年专业技术人员继续教育有关事宜通知如下：

一、总体目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大精神，明确继续教育在新时代的新担当。以提升教学、科研、服务能力和师德教育为目的，以培训高层次、急需紧缺和岗位专业技术人才为重点，培养一支理想信念坚定、素质高、

创新能力强的专业技术人才队伍，为我校可持续发展提供人才保障。

二、培训对象

全校各级各类在岗从事专业技术工作的人员。

三、培训学时

专业技术人员每人每年接受继续教育学习时间累计不少于90学时，其中公共科目培训（学习）不少于30学时，专业科目培训（学习）不少于60学时。

四、培训方式及内容

培训方式采用集中学习与自学相结合方式进行。

1. 公共科目培训由继续教育学院组织完成，培训内容为：

（1）习近平新时代中国特色社会主义思想

《习近平谈治国理政》第三卷、十九届五中全会精神。

（2）教师师德师风建设

习近平关于教育的重要论述。

（3）教师教学技能提升

基于“课程思政”的教学设计与实施，教学学术的理念与实践。

2. 专业科目培训由各单位负责完成，培训内容和时间根据本专业特点和工作实际自定。

五、相关要求

1. 加强组织领导

各单位要高度重视，制定年度专业科目继续教育培训计划，确定专业科目培训内容和培训时间，遴选主讲教师，10月23日前将培训计划(附件1)报继续教育学院405室，并负责抓好教学、实训、考核等各个环节，保证培训质量。

2. 合理设置培训科目

各单位要结合我校专业技术人员继续教育实际，选择培训教材和内容，合理安排培训科目，真正接受新理论、新知识、新技术、新方法的学习，通过学习达到扩大视野、更新知识、提高创新能力的目的。

3. 做好考核登记、验审、复审工作

培训结束后，请各单位认真填写《甘肃农业大学专业技术人员继续教育成绩登记表》（附件2）和《继续教育证书》。于12月31日前将全部材料的电子版、纸质版（加盖单位公章）和填好的《继续教育证书》报继续教育学院405室。

4. 加强监督检查

继续教育学院负责监督、检查各单位继续教育教学组织情况和培训任务的落实完成情况。

联系人：潘晓祁

联系电话：7660565

- 附件：1. 甘肃农业大学专业技术人员继续教育培训计划
2. 甘肃农业大学专业技术人员继续教育成绩登记表

甘肃农业大学继续教育学院

2020年10月15日



